




Droits d'accès à la communication

Quand vous utilisez les services d'un professionnel ou d'un organisme, vous avez le droit vous attendre à:

- Être **respecté/e**. 
- **Comprendre** ce que la personne vous dit. 
- Que vos messages soient **compris** par l'autre personne. 
- Utiliser les **moyens de communication** qui fonctionnent le mieux pour vous.



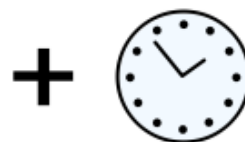
- Utiliser un assistant **en communication** si vous le souhaitez.



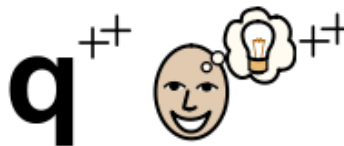
- Que l'on suive **vos consignes** pour savoir comment communiquer avec vous.



- Avoir assez de **temps** pour communiquer vos messages.



- Poser des **questions** et donner votre **avis**.



- Être pris/e au sérieux.



- Vous connecter à l'organisme à l'aide du **téléphone** ou de tout autre moyen



de communication qui fonctionne le mieux pour vous.

- Obtenir les **soutiens** en communication dont vous pouvez avoir besoin pour



communiquer correctement lors de réunions.

- Obtenir tous les soutiens dont vous pouvez avoir besoin pour lire, comprendre



ou manipuler **les documents écrits** de l'organisme.

- Obtenir tous les soutiens nécessaires pour remplir des formulaires, prendre des



notes et signer des **documents**.